

HOTĂRÂRE

privind aderarea și asocierea comunei COPĂLĂU la Asociația APIConsult Botoșani împreună cu UAT IBĂNEȘTI, în vederea organizării și exercitării în comun a activității de CULTURA

Consiliul local Comunei Copălău, județul Botoșani,
analizând referatul de aprobare și raportul de specialitate la proiectul de hotărâre privind aderarea și asocierea comunei COPĂLĂU la Asociația APIConsult, Botoșani împreună cu celelalte entități publice membre, în vederea organizării și exercitării în comun a activității de **cultura**,
în baza prevederilor:

- Ordonanței de urgență nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;
 - Legii nr. 143/2007 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;
 - Art. 89, art. 129, alin (2), lit. „e”, alin (7), lit. „d-f” și alin. (9), lit. „a”, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
 - Statutului și Actului Constitutiv al Asociației Audit Public Intern Consult Botoșani;
 - art.10 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr.199/1997;
 - Ordonanței Guvernului României nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații,
- constatând că scopul Asociației Audit Public Intern Consult Botoșani este de a organiza pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate, în baza unui Acord de cooperare cu entitățile publice membre, activități stabilite prin lege ca atribuții ale autorităților administrațiilor publice locale, în speță activitatea culturală, în temeiul prevederilor art. 196 – (1), lit. “a”, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

hotărăște:

Art. 1. - Se aprobă asocierea comunelor Copălău și Ibănești în cadrul Asociației APIConsult Botoșani în vederea participării în comun la exercitarea activității de cultura.

Art. 3. - Se aprobă modelul cadru al Acordului de cooperare și totodată obligațiile financiare pentru susținerea exercitării activității de cultura din cadrul Asociației APIConsult Botoșani, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 4. - În cadrul Asociației APIConsult Botoșani, comuna Ibănești în calitate de entitate publică membră/asociată este reprezentată de către primar.

Art. 5. - Toate celelalte prevederi contrare celor adoptate prin prezenta, cuprinse în alte Hotărâri ale Consiliului Local se abrogă.

Art. 6. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Ibănești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier,



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,

Ivanciuc Cătălin – Gheorghe

– Model cadru –

ACORD DE COOPERARE
pentru organizarea și exercitarea activității culturale și sportive,
încheiat astăzi,

Preambul

Obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, iar cooperarea în asigurarea activității culturale respectiv, camine culturale Ibănești și Dumbrăvița și activității sportive – baza sportivă Ibănești și baza sportivă Dumbrăvița reprezintă o oportunitate în atingerea acestui deziderat, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre entități.

Scopul acordului de cooperare este de a facilita asigurarea activității culturale și sportive pentru fiecare entitate publică participantă la acord, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de audit la realizarea obiectivelor entității.

În baza acordului de cooperare entitățile participante se angajează la o colaborare pe termen lung care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților culturale și sportive.

Prezentul acord de cooperare funcționează pe baza unui set de reguli stabilite de comun acord, aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice participante la acord și prevăzute în conținutul său.

Părțile acordului de cooperare

Părțile prezentului acord de cooperare, denumit în continuare acord, sunt:

A. Asociația APIConsult Botoșani, denumită în continuare Asociație, în calitate de entitate organizatoare a activității de cultura pentru UAT-uri, cu sediul în comuna Ibănești, județul Botoșani, C.I.F. 37379885 și nr. cont reprezentată prin domnul Ing Romică Magopeț, care îndeplinește funcția de președinte al Asociației,

Și

B. Unitatea administrativ teritorială Ibănești, cu sediul în comuna Ibănești, județul Botoșani, având CUI: 3372165, reprezintă prin domnul Magopeț Romică, având funcția de primar, împuternicit prin Hotărârea nr. 7/06.02.2024 emisă de Consiliul Local al localității menționate, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

C. Unitatea administrativ teritorială Copălău, cu sediul în comuna Copălău, județul Botoșani, având CUI: 3372190, reprezintă prin domnul Ivanov Ciprian, având funcția de primar,

împuternicit prin Hotărârea nr.23.02.2024 emisă de Consiliul Local al localității menționate, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

convin să încheie următorul acord în baza căruia stabilesc să realizeze în cooperare asigurarea activităților culturale și sportive spre beneficiul tuturor entităților publice locale participante, denumit în continuare acord de cooperare, prin care prevăd următoarele:

CAPITOLUL I

Obiectul acordului de cooperare

ART. 1. Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea entităților publice locale semnatare, prin reprezentanții legali, în vederea organizării și exercitării activităților culturale și sportive, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

ART. 2. Acordul de cooperare stabilește drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea activităților culturale și sportive, atribuțiile specifice acestora, reglementează obligațiile financiare ale entităților participante și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

ART. 3. Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se angajează de a acționa consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

- a) menținerii independenței juridice, decizionale și financiare a fiecărei entități publice participante;
- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor cu resursele disponibile între entitățile publice participante;
- c) irevocabilității pe cale unilaterală a acordului de cooperare;
- d) respectării reciproce a confidențialității în derularea activităților culturale și sportive.

CAPITOLUL II

Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea activităților culturale și sportive

ART. 4. - Entitățile publice partenere au următoarele drepturi:

- a) Propunerea unor obiective, specifice entității publice, corelate cu legislația în vigoare privind activitățile culturale și sportive;
- b) Solicită și beneficiază de servicii pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de management și control intern care să asigure atingerea obiectivelor entității publice;
- c) Să fie informată în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate;

d) Hotărăște independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza competențelor privind sistemul de susținerii activității culturale și sportive.

ART. 5. Entitățile publice partenere își asumă următoarele obligații:

- a) Respectarea metodologiei conform legislației, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale, furnizarea în scris sau verbal a informațiilor solicitate ș.a.;
- b) Asigurarea accesului la date, informații și documente angajaților în activitatea desfășurată, în vederea atingerii obiectivelor stabilite;
- c) Asigurarea logisticii necesare desfășurării activității, respectiv spații adecvate, acces la sistemele IT și de comunicații, furnituri de birou etc.;
- d) Să acorde sprijin structurii în realizarea sarcinilor;
- e) Să estimeze costurile necesare asigurării cheltuielilor de natură salarială pentru personalul angajat solicitat în cursul exercițiului financiar și cuprinderea acestor angajamente în buget.

ART. 6. Entitatea publică organizatoare își asumă obligațiile următoare:

- a) Constituirea unei structuri, având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării obiectivelor stabilite;
- b) Asigurarea spațiului necesar și adecvat pentru organizarea și desfășurarea activităților;
- c) Asigurarea procesului de preluare a personalului angajat, personal contractual, din cadrul fiecărei UAT membră a Acordului ;
- d) Asigurarea condițiilor necesare de pregătire profesională a personalului angajat la nivelul cerințelor stabilite prin normele metodologice generale sau proprii .

CAPITOLUL III

Atribuțiile Unităților Administrative Teritoriale membre

ART. 7. În cadrul UAT-lor membre pentru activitățile culturale și sportive se duc la îndeplinire următoarele atribuții:

- Inițiază în bune condiții relațiile profesionale cu persoanele interesate să participe la programele derulate în cadrul așezământului cultural;
- Elaborează proiecte și/sau programe cultural-artistice și de educație permanentă, analizează fezabilitatea acestora, pregătește implementarea lor și asigură derularea fiecărei etape în conformitate cu graficul prestabilit, având permanent în vedere satisfacerea cerințelor beneficiarilor (persoane individuale, grupuri, școli, agenți economici, etc);
- Administrează bazele sportive;
- Obligații conform Legii nr. 319/2006a securității și sănătății în muncă, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- Obligații conform Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, actualizată cu modificările și completările ulterioare;

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile financiare ale părților

ART. 8. În vederea realizării în comun a activităților culturale și sportive părțile sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea acestora.

ART. 9. Asigurarea exercitării atribuțiilor, precum și a costurilor acestora sunt în responsabilitatea entității publice organizatoare; recuperarea acestora se realizează prin facturarea în cota parte ce revine fiecărei entități publice partenere.

ART. 10. Cheltuielile decontate între entitatea publică locală/structura asociativă organizatoare și entitățile publice partenere se referă la:

- a) salarii și alte drepturi de personal acordate angajaților;
- b) obligațiile către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele oricărui fond special, rezultate în urma acordării drepturilor de personal;
- c) Alte cheltuieli, neprevăzute la lit. a) – b), stabilite prin înțelegerea dintre părți rezultate ca urmare a exercitării atribuțiilor .

ART. 11. Celelalte cheltuieli materiale, ocazionate de funcționarea activităților culturale și sportive, sunt în sarcina entității publice locale/structurii asociative organizatoare sau se decontează pe baza unor cote stabilite de comun acord, prin acordul de cooperare.

ART. 12. Cheltuielile cu organizarea și funcționarea activităților culturale și sportiv intern sunt repartizate în mod corespunzător, pe fiecare entitate publică parteneră.

ART. 13. Entitățile publice organizatoare îi revin obligațiile de achitare a drepturilor bănești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier,

Croitoriu Mihai



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL,

Ivanciuc Cătălin – Gheorghe