

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI COPĂLĂU

Compartimentul Resurse Umane

localitatea Copălău, strada Principală, nr. 3, cod poștal 717060;

telefon: 0231/619.302, fax: 0231/619.307;

e-mail: primariacopalau@yahoo.com, site: www.copalau.ro;

Nr. 1639 din 24 martie 2023

A N U N Ț

Primăria Comunei Copălău, județul Botoșani,

În temeiul prevederilor O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, organizează următorul concurs:

PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL SUPERIOR

Funcția publică din care promovează: inspector, clasa I, grad profesional principal

Funcția publică în care promovează: inspector, clasa I, grad profesional superior

Compartimentul: Urbanism-construcții

Probele stabilite pentru concurs sunt următoarele:

a) proba scrisă-26.04.2023, ora 10⁰⁰

b) proba interviu-27.04.2023, ora 10⁰⁰

Dosarele de înscriere se vor depune în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea concursului de promovare în grad profesional la sediul Primăriei Comunei Copălău, compartimentul Resurse Umane.

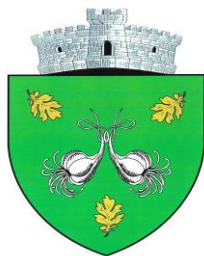
Locul de desfășurare a concursului: sediul Primăriei Comunei Copălău

Condiții de participare la concurs:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
3. să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
4. să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarul de concurs conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI COPĂLĂU

Compartimentul Resurse Umane

localitatea Copălău, strada Principală , nr. 3, cod poștal 717060;

telefon: 0231/619.302, fax: 0231/619.307;

e-mail:primariacopalau@yahoo.com , site:www.copalau.ro ;

legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

e) formularul de înscriere .

Bibliografia, stabilită pe baza compartimentului de specialitate, pentru promovare din inspector, clasa I, grad profesional principal în inspector, clasa I, grad profesional superior, este următoarea:

- Constituția României, republicată;
- Ordonanță de urgență nr. 57/2019 - privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea I-Titlu I și III, Partea III-Titlu I,V și VII, Partea VI-Titlu I și II și Partea VII;
- Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/ 2001, actualizată, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

Primar,

Ivanov Ciprian

Secretar general,

Cătălin-Gheorghe Ivanciuc