

ROMANIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI COPĂLĂU

Compartimentul Resurse Umane
localitatea Copălău, strada Principală, nr. 3, cod poștal 717060;
telefon: 0231/619.302, fax: 0231/619.307;
e-mail: primariacopalau@yahoo.com, site: www.copalau.ro;

Nr. 286 din 22ianuarie 2021

ANUNȚ

Primăria Comunei Copălău, județul Botoșani,

În temeiul prevederilor O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, organizează următorul concurs:

PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL SUPERIOR

Funcția publică din care promovează: consilier, clasa I, grad profesional asistent

Funcția publică în care promovează: consilier, clasa I, grad profesional principal

Compartimentul: Asistenta sociala

Probele stabilite pentru concurs sunt următoarele:

- a) proba scrisă - 22.02.2021, ora 10⁰⁰
- b) proba interviu - 24.02.2021, ora 10⁰⁰

Dosarele de înscriere se vor depune în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea concursului de promovare în grad profesional la sediul Primăriei Comunei Copălău, compartimentul Resurse Umane.

Locul de desfășurare a concursului: sediul Primăriei Comunei Copălău

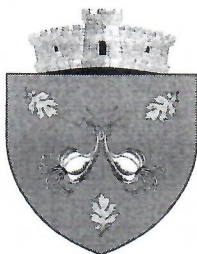
Condiții de participare la concurs:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale în ultimii 2 ani de activitate;
3. să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ;

Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu următoarele acte:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) formularul de înscriere;

Bibliografia, stabilită pe baza compartimentului de specialitate, pentru promovare din consilier, clasa I, grad profesional asistent în consilier, clasa I, grad profesional principal, este următoarea:



ROMANIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI COPĂLĂU

Compartimentul Resurse Umane

localitatea Copălău, strada Principală, nr. 3, cod poștal 717060;

telefon: 0231/619.302, fax: 0231/619.307;

e-mail: primariacopalau@yahoo.com, site: www.copalau.ro;

- Constituția României, republicată;
- Ordonanță de urgență nr. 57/2019 - privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea I-Titlu I și III, Partea III-Titlu I, V și VII, Partea VI-Titlu I și II și Partea VII;
- Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța Guvernului României nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale,
- Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată prin Legea nr 115/2006 și nr 276/2010;
- Legea nr 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Legea nr 116/2006 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;
- Legea nr 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată;
- Legea nr 277/2010 privind alocația de susținere a familiei;
- Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

Primar,

Ivanov Ciprian

Secretar general,

Cătălin-Gheorghe Ivanciuc

